



รายงานผล

โครงการเข้าอบรมด้านธุรกิจและธุรกิจการบริการระหว่างประเทศ



ระหว่างวันที่ 6-12 มีนาคม 2559

ณ University of Canberra ประเทศออสเตรเลีย



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ

1. ชื่อ : โครงการเข้าอบรมด้านธุรกิจและธุรกิจบริการระหว่างประเทศ

2. วัตถุประสงค์การจัดโครงการ

เพื่อเข้าร่วมอบรมด้านธุรกิจและธุรกิจบริการระหว่างประเทศกับ หลักสูตร Event and Tourism และ หลักสูตร Business Administration ณ University of Canberra ประเทศออสเตรเลีย

3. หน่วยงาน / ผู้รับผิดชอบ โครงการ

<input type="radio"/> ฝ่าย..... ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	<input checked="" type="radio"/> ภาควิชาภาษาศาสตร์ ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร ปัญญาเมธีกุล
หลักสูตร – สาขาวิชา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ)	

4. ระยะเวลาและสถานที่จัดโครงการ

วัน /เดือน /ปี ที่จัดโครงการ	ระยะเวลา (ระบุจำนวนวัน / เดือน / ปี)	สถานที่จัดโครงการ
ระหว่างวันที่ 6-12 มีนาคม 2559	7 วัน	ณ University of Canberra ประเทศออสเตรเลีย

5. การปรับปรุงการจัดโครงการจากครั้งก่อน / ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของกรรมการตรวจประเมินคุณภาพฯ (PDCA)

ข้อเสนอแนะจากครั้งก่อน (ถ้ามี)	รายละเอียดการดำเนินงานที่ปรับเปลี่ยนในครั้งนี้
-	-

6. งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559			
แหล่งงบประมาณ	หมวด	จำนวนเงิน (บาท)	
		ได้รับ	ใช้จริง
<input type="radio"/> งปม. แผ่นดิน	<input checked="" type="radio"/> เงินอุดหนุน	149,800 บาท	149,800 บาท
<input checked="" type="radio"/> งปม.รายได้	<input type="radio"/> รายจ่ายอื่น		
<input type="radio"/> นอกงบประมาณ / ไม่ใช่ งบประมาณ	ระบุแหล่งที่มา		

แผนงาน

- ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา
- อนุรักษ์ ส่งเสริมและพัฒนาศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ผลผลิต

- ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
- ผลงานการให้บริการวิชาการ
- ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้

7. สนับสนุนพันธกิจ / สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย/คณะฯ / สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการคณะฯ / สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา

■ สนับสนุนพันธกิจ

- ผลิตและพัฒนาบุคคลที่มีคุณภาพและคุณธรรมให้แก่สังคม โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้
- สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมที่มีคุณภาพ มีประโยชน์อย่างยั่งยืนต่อสังคม ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
- บริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนและสังคม
- สืบสานและทำนุบำรุงวัฒนธรรมและศิลปะ
- พัฒนาระบบบริหารที่มีคุณภาพ และธรรมาภิบาล

■ ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ 15 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ. 2553-2567)

SSAP 4 การพัฒนาความเป็นนานาชาติและความเป็นสากล

■ ความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีของคณะมนุษยศาสตร์ (พ.ศ. 2556-2559) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

- | | |
|---|--|
| <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1
เป้าประสงค์ 1.2
ตัวชี้วัด 1</p> | <p>พัฒนากระบวนการเรียนรู้ในสาขามนุษยศาสตร์ ให้มีคุณภาพทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
คณะมีการขับเคลื่อนไปสู่ความเป็นนานาชาติในมิติต่างๆ เพิ่มมากขึ้น
จำนวนบุคลากรและนิสิตที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม/นำเสนอ/ตีพิมพ์ผลงานวิชาการในต่างประเทศหรือนานาชาติเพิ่มมากขึ้น</p> |
| <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5
เป้าประสงค์ 5.4
ตัวชี้วัด 1</p> | <p>พัฒนาระบบบริหารที่มีคุณภาพโดยใช้เครื่องมือการบริหารและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม
การบริหารงานด้านบุคคลและการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องและครบวงจร
ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาตนเอง</p> |

■ ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา (สกอ. และ/หรือ สมศ.)

- องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ 5.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร

การบูรณาการกับรายวิชา / การวิจัย (โปรดระบุ ถ้ามี)

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ) ในวิชาเอกเลือก

กลุ่มภาษาเพื่อธุรกิจ

- ภอน 371 ภาษาอังกฤษเพื่อการพาณิชย์
- ภอน 372 ภาษาอังกฤษเพื่อการตลาด
- ภอน 473 ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการค้าปลีก

กลุ่มภาษาเพื่อการบริการ

ภอน 253 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว

ภอน 351 ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการ

ภอน 443 ภาษาอังกฤษเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคล

8. สรุปลักษณะของกิจกรรมที่จัดในโครงการ

หัวหน้าภาควิชาภาษาศาสตร์และประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ) ได้รับการอบรมด้านธุรกิจและธุรกิจการบริการระหว่างประเทศกับ หลักสูตร Event and Tourism และ หลักสูตร Business Administration ณ University of Canberra ประเทศออสเตรเลีย โดยมีรายละเอียดดังนี้

วันที่ 7 มีนาคม 2559 เรื่อง Business, Tourism and Hospitality Management อบรมโดย Shirley Hardjadinata, Deputy Director UC International และ Daniel Konno, Deputy Manager, International (South East Asia)

วันที่ 8 มีนาคม 2559 เรื่อง Tourism Management ประกอบด้วยหัวข้อ Tourism and Communication และ Introduction to Tourism อบรมโดย Assoc. Prof. Dr.Raechel JOHNS, Head of School, Faculty of Business, Government & Law

วันที่ 9 มีนาคม 2559 เรื่อง Tourism Management and Business ประกอบด้วยหัวข้อ Strategic Tourism Management และ Business Economics อบรมโดย Assoc. Prof. Dr.Raechel JOHNS, Head of School, Faculty of Business, Government & Law

วันที่ 10 มีนาคม 2559 เรื่อง Business ประกอบด้วยหัวข้อ Marketing Management and Planning และ Global e-Business อบรมโดย Asst. Prof. Greg MAHONY, Faculty of Business, Government & Law

วันที่ 11 มีนาคม 2559 Wrap Up and Discussion on Dual Degree อบรมโดย Shirley Hardjadinata, Deputy Director UC International และ Daniel Konno, Deputy Manager, International (South East Asia)

นอกจากการฝึกอบรม หัวหน้าภาควิชาฯ และประธานหลักสูตรฯ เข้าร่วมเจรจาจัดทำหลักสูตร Dual Degree โดย University of Canberra เสนอการจัดทำหลักสูตร Dual Degree ซึ่งหมายถึง นิสิตได้รับปริญญา 2 สาขา คือ 1) BA. (Language for Careers) จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และ 2) BA. (Mass Communication หรือ Hospitality Management หรือ Business) จาก University of Canberra ทั้งนี้ นิสิตต้องไปศึกษาที่ University of Canberra เป็นเวลา 1 ปี ในชั้นปีที่ 3 และมีจุดมุ่งหมายหลัก คือ ให้นิสิตสามารถเทียบโอนรายวิชาเอกเลือกได้อย่างน้อย 18 หน่วยกิต (6 รายวิชา) จากหน่วยกิตทั้งหมด 24 หน่วยกิต (8 รายวิชา) ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1) สาขาวิชา Mass Communication

1 เลือก major ของ University of Canberra สาขาวิชา Communication Studies และสาขาวิชา Public Relations

2 ปรับ 2 รายวิชาจาก study plan ของ University of Canberra ซึ่งจะทำให้ นิสิตสามารถเทียบโอนรายวิชากลับมาได้ 6 รายวิชา จาก 8 รายวิชา

Major in Language for Mass Communication (BA. in LCI)

Major in Communication Studies and Major in Public Relations (BA. in UC)

Semester 1	Transfer to SWU	Semester 2	Transfer to SWU
9020 Communication Evolution (Level 2)	Yes	8127 Journalism and Political Process (Level 2)	Yes
7545 Risk, Crisis and Communication (level 3)	No	7003 Communication and Media Research	Yes
919034 Digital PR and Media Relations	Yes	9029 Public Relations Planning and Practice	Yes
9038 Public Relations Strategy: Issues and Crisis Management.	No	9492 Corporate Communications	Yes

Study Plan: ระหว่างสาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ กับ University of Canberra

	SWU Major in Communication	UC Proposal
1	ELC 362 Movies and Television Script Translation	n/a
2	ELC 365 English for Advertisement (จะปรับชื่อรายวิชาเป็น Cooperate Communication)	9492 Corporate Communication
3	ELC 282 English Speaking in Electronics Media	9420 Communication Evolution
4	ELC 284 English Writing via Modern Electronics Media	9034 Digital PR and Media Relations
5	ELC 363 English for Moderators and Master of Ceremonies	n/a
6	ELC 364 English for News Reporting	8127 Journalism and Political Process
7	ELC 486 English for Information Technology Management	n/a
8	ELC 494 Research Methodology for Language for Careers	7003 Communication & media Research (Level 2)
9	ELC 495 Independent Study	9029 Public Relations Planning and Practice

สรุป

#Subjects Study at UC	#Subjects to transfer back to SWU
8 subjects	6 subjects

**May request additional subject enrolment from UC (Summer term/Winter term) – Internship

การเปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชา

	SWU Major in Communication	UC Proposal
1	ELC 362 Movies and Television Script Translation ศึกษาหลักและขั้นตอนการแปลบทภาพยนตร์และบทโทรทัศน์ตัวอย่างบทแปลภาพยนตร์และโทรทัศน์ โดยเน้นการฝึกแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย	n/a
2	ELC 365 English for Advertisement (จะปรับชื่อรายวิชาเป็น Cooperate Communication) ศึกษาภาษาอังกฤษเพื่องานโฆษณาศึกษาเกี่ยวกับศัพท์ วลี ประโยค ที่ใช้ในวงการโฆษณาการวางแผน การผลิตงาน การบริหารงาน การดำเนินธุรกิจงานโฆษณา สื่อโฆษณาฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการประกอบอาชีพทางการโฆษณา	9492 Corporate Communication This unit offers students the opportunity to discuss and critically analyse the nature, value and approaches of effective corporate communication locally and globally and its role in enhancing corporate image, identity and reputation. The unit explores the theories and issues surrounding the role of public relations in corporate strategy and relations, international corporate relations, organisational communication, stakeholder engagement and community relations, corporate social responsibility and reputation management.
3	ELC 282 English Speaking in Electronics Media ศึกษาศิลปะการพูดที่อาศัยหลักวาทศิลป์สุนทรียะแห่งภาษาและหลักหัวใจโดยรู้จักใช้ภาษา น้ำเสียง ท่าทางที่เหมาะสมกับโอกาสและสถานการณ์รู้จักใช้เทคนิคและสื่อฝึกการพูดในสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทันสมัยอย่างมีประสิทธิภาพ	9420 Communication Evolution This unit places communication within the context of relations of power. It emphasizes the relationship between communication technologies and social, political and cultural change. Students are introduced to key concerns and ideas in communication scholarship and the communication industries, with a focus on the transition from the one-to-many (broadcast) to the many-to-many (network) model. The communication of power and the power of communication are examined through a variety of perspectives, including political economy, the sociology of the journalistic field, and network theory.
4	ELC 284 English Writing via Modern Electronics Media ศึกษาศิลปะการเขียนโดยอาศัยหลักการเขียน สุนทรียะแห่งภาษาและหลักหัวใจโดยรู้จักใช้ลีลาภาษาที่เหมาะสมกับโอกาสและสถานการณ์รู้จักใช้เทคนิคและสื่อเพื่อการเขียนมีประสิทธิภาพฝึกการเขียนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ทันสมัย	9034 Digital PR and Media Relations This unit explores public relations within the context of the changing media landscape. It examines the development of theories and ideas that inform and are informed by the changing patterns of media usage, including digital communication, and the theories and ethics surrounding the journalism/public relations juncture. The unit gives students opportunities to practise their writing and media relations skills in real-

	SWU Major in Communication	UC Proposal
		life scenarios.
5	ELC 363 English for Moderators and Master of Ceremonies ศึกษาหลักการเป็นผู้ประกาศและผู้ดำเนินรายการทางวิทยุและวิทยุโทรทัศน์บุคลิกภาพการแต่งกายการใช้ภาษาลีลาการนำเสนอให้เหมาะกับรูปแบบรายการที่หลากหลาย	n/a
6	ELC 364 English for News Reporting ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับทักษะภาษาอังกฤษที่ใช้ในการรายงานข่าวกลวิธีการอ่านและการเขียนที่ใช้ในการรายงานข่าวหนังสือพิมพ์ทักษะการฟังและการพูดที่ใช้ในการรายงานข่าวโทรทัศน์ ศึกษาขั้นตอนการผลิตข่าวหนังสือพิมพ์และการนำเสนอรายการข่าวโทรทัศน์	8127 Journalism and Political Process This unit investigates public understandings of politics and political processes as mediated information by exploring the role of contemporary journalism in shaping political knowledge in selected democracies, including the USA, the UK, Australia, New Zealand, India and Japan. Topics include journalistic routines and values, newsroom cultures, news gathering and election campaigning, journalists and political elites, news and political parties, political movements, mediated popular culture and politics, and the role of emerging media technologies. Theories of political communication relating to the institutions and practice of journalism are explored: process approaches; diffusion of information; agenda-setting; news framing and priming; critical theory; and constructionist approaches. Students begin a study of the role of globalization by examining selected case studies of news coverage of supranational institutions.
7	ELC 486 English for Information Technology Management ศึกษา ปฏิบัติการฟังอ่าน เรื่องราวเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ศึกษาคำศัพท์ สำนวน โครงสร้างภาษาที่เกี่ยวข้องกับการใช้คอมพิวเตอร์ฝึกอ่านสัญลักษณ์ คำสั่ง การปฏิบัติตามขั้นตอน สาเหตุและการแก้ปัญหาที่พบในโปรแกรมคอมพิวเตอร์การสืบค้นและการสรุปใจความสำคัญของข้อมูลที่ได้จากทางอินเทอร์เน็ต การฝึกเขียนโต้ตอบโดยใช้ประโยชน์ย้ออิเล็กทรอนิกส์	n/a
8	ELC 494 Research Methodology for Language for Careers ศึกษาขั้นตอน กระบวนการทางงานวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ การตั้งคำถาม การตั้งสมมติฐาน วิธีเก็บข้อมูล	7003 Communication & media Research (Level 2) This subject begins with a basic ontological and epistemological examination of communication and media research. Quantitative and qualitative research

	SWU Major in Communication	UC Proposal
	การวิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลการวิจัยการเขียนบทความย่อ การอ้างอิง นิสิตทำวิจัยรายบุคคลโดยยึดหลักการระเบียบวิธีวิจัยที่ศึกษา ในประเด็นหัวข้อวิจัยที่สามารถนำผลวิจัยเบื้องต้นมา ประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน สถาบันองค์กร ภาครัฐและเอกชน	designs are examined in the context of the applications of social research methods to communication and media research, and professional practice. Examples focus on the analysis of audiences, media texts, institutions and cultural practices, with emphasis given to types of evidence, contextualisation and reflexivity.
9	ELC 495 Independent Study ศึกษาหัวข้อหรือปัญหาที่นิสิตสนใจและเกี่ยวข้องกับอาชีพในอนาคต ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง มีอาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำและนำเสนอภาคินพนธ์ในโครงการสัมมนาภาษาเพื่ออาชีพ	9029 Public Relations Planning and Practice Professional practice skills and theoretical principles studied in previous units are applied in an examination of the specialist contexts in which public relations is practised. Topics include public affairs, lobbying and public sector; interest, industry association, community group and not-for-profit communication; events and campaign management. Students will learn about planning, budgeting and project management and will put their skills into practice through a range of real-life projects.

2) สาขาวิชา Hospitality Management

รายวิชาในสาขาการจัดการการท่องเที่ยว (Tourism Management) ของ University of Canberra ที่สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้กับหลักสูตรฯ สาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ)

Major in Language for Hospitality Management (BA. in LCI)

Major in Tourism Management (BA. in UC)

SWU Major in Hospitality Management	Explore for UC Subjects Major in Tourism Management
ELC 361 English for Public Relations	n/a
ELC 252 English for Secretaries (จะปรับรายวิชานี้ ออก)	n/a
ELC 253 English for Tourism and Hotel Business ศึกษาคำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษที่จำเป็นในธุรกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยวการให้ข้อมูลและคำแนะนำ เกี่ยวกับแพคเกจท่องเที่ยว สถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียงการเดินทาง ที่พัก อาหาร เครื่องดื่ม และสิ่งอำนวยความสะดวกในธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว	6588 Introduction to Tourism - 3 cp, Level 1 This subject introduces students to concepts and theories underpinning the study of tourism. Students will focus primarily on approaches to the study of tourism and the evolution and structure of the tourism industry. In particular students will be introduced to the concepts of demand and supply and explore the key functions of tourism demand. Or

SWU Major in Hospitality Management	Explore for UC Subjects Major in Tourism Management
	8053 Tourism Policy The objective of this unit is to provide students with professional training in the development and delivery of tourism policy.
ELC 351 English for Hospitality Management ศึกษาคำศัพท์และสำนวนและเนื้อหาภาษาอังกฤษที่สัมพันธ์กับ กิจการให้บริการธุรกิจการบิน ธุรกิจการโรงแรม ธุรกิจการ ท่องเที่ยว รวมทั้งศึกษาวัฒนธรรมนานาชาติที่เกี่ยวข้องกับงาน บริการ	7014 Strategic Tourism Management - 3 cp, Level 3 This subject examines strategic management theory and concepts such as internal analysis, external analysis (macro and micro contexts), competitive strategy, strategic implementation (including international and global strategies) and business planning. The theoretical material is supported by case studies and examples from the diverse sectors of the tourism industry.
ELC 353 English for Airline Business ศึกษาคำศัพท์และสำนวน ฝึกทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษที่ เกี่ยวข้องกับการให้บริการผู้โดยสารสายการบิน การประกาศ การออกบัตรโดยสารการเช็คอิน การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งอำนวยความสะดวก ความสะดวกในสนามบินและการเดินทาง ตารางการบิน และ กฎหมายพื้นฐานเกี่ยวกับคนเข้าเมือง	n/a
ELC 354 English for Outbound – Tour Conducting ศึกษากิจกรรมฟัง พูด อ่านเขียนภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการจัด นำเที่ยวต่างประเทศการจัดโปรแกรมท่องเที่ยวการจัดกิจกรรม สนทนาการติดต่อที่พักและร้านอาหารในต่างประเทศการ ติดต่อสถานทูต การวางแผนงบประมาณ การจัดเตรียมการ เดินทาง	8731 Tourism and Communication - 3 cp, Level 2 This unit provides students with an introduction to the management of organisations within the service industry and the transformation taking place in information and communication technologies. To enable students to work as a professional in a competitive market, personal communication skills must be in line with the demands of the real world of service management. Therefore, the vital role of communication in the service encounter will be emphasised, particularly in respect of electronic, written and interpersonal communication.
ELC 443 English for Human Resources Management	n/a

SWU Major in Hospitality Management	Explore for UC Subjects Major in Tourism Management
<p>ELC 494 Research Methodology for Language for Career</p> <p>ศึกษาขั้นตอน กระบวนการทำ งานวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ การตั้งคำถาม การตั้งสมมติฐาน วิธีเก็บข้อมูลการวิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลการวิจัยการเขียนบทคัดย่อ การอ้างอิง นิสิตทำวิจัยรายบุคคลโดยยึดหลักระเบียบวิธีวิจัยที่ศึกษา ในประเด็นหัวข้อวิจัยที่สามารถนำผลวิจัยเบื้องต้นมาประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน สถาบัน องค์กรภาครัฐและเอกชน</p>	<p>8054 Service Industry Research - 3 cp, Level 2</p> <p>This unit introduces students to the nature, scope and use of research in the service industries with a specific focus on tourism sectors. The unit examines research approaches, and paradigms, methods and issues with examples drawn from a diversity of service industries. Completion of this unit will provide students with the skills and knowledge to undertake practical research work in advanced units.</p>
<p>ELC 495 Independent Study</p> <p>ศึกษาหัวข้อหรือปัญหาที่นิสิตสนใจ และเกี่ยวข้องกับอาชีพในอนาคต ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง มีอาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำ และนำเสนอภาคนิพนธ์ในโครงการสัมมนาภาษาเพื่ออาชีพ</p>	<p>7144 Service Industry Project Scheme - 3 cp, Level 3</p> <p>Under the guidance of the Service Industry Project Scheme coordinator, students prepare and present a proposal and a high quality report on an approved topic for a tourism enterprise or organisation. The subject is normally available only to students in their final year. Students are required to demonstrate that they have acquired an appropriate level of skill in liaison, research, analysis and written communication.</p>
Internship	(TBA)

สรุป

#Subjects Study at UC	#Subjects to transfer back to SWU
8 subjects	5 subjects

**May request additional subject enrolment from UC (Summer term / Winter term) – Internship

3) สาขาวิชา Business

ถึงแม้ว่ารายชื่อของรายวิชาจาก University of Canberra ซึ่งชื่อรายวิชาอาจไม่ตรงกับสาขาวิชาเพื่ออาชีพมากนัก แต่ในเนื้อหา รายวิชามีความคล้ายคลึงกัน

Major in Language for Business (BA. in LCI)

Major in Business Administration (BA. in UC)

SWU Major in Business	Explore for UC Subjects Major in Business Administration
<p>ELC 272 Business Report Writing</p> <p>ศึกษาหลักการและกระบวนการในการเขียนรายงานทางธุรกิจ ลักษณะและองค์ประกอบของรายงานทางธุรกิจรายงานเชิงข้อมูล และรายงานเชิงวิเคราะห์ที่ศึกษาและวิเคราะห์ลีลาที่ใช้ในการเขียน ข้อเสนอและรายงานทางธุรกิจ</p>	<p>6397 Business Ethics (Level 3)</p> <p>Business Ethics focuses on dilemmas that arise out of potential conflicts between the economic and the social performance of enterprises. It aims to assist students to develop the critical thinking skills required for the successful practice of management within the framework of societal values. These skills include the ability to think clearly, argue cogently, give reasons for actions and decisions, and make rational choices and recommendations in ethically sensitive situations commonly encountered by contemporary managers.</p> <p>Topics include: ethical theory, corporate social responsibility, global ethics, employee rights and obligations, consumer rights and product safety, ethical issues in marketing, obligations in accounting and investment and principles of environmental management.</p>
<p>ELC 273 Business Reading</p> <p>ศึกษาหลักการอ่านงานเขียนบทความ และหนังสือธุรกิจการจับประเด็นสำคัญ รูปแบบการเรียบเรียงและการนำเสนอความคิดและข้อมูลโดยการอธิบายความหมายการให้ตัวอย่างการให้เหตุผลและการเปรียบเทียบหลักการอ่านและการวิเคราะห์ข้อมูลจากแผนสถิติ ตาราง ภาพและแผนภูมิเทคนิคการเขียนเรียงความด้านธุรกิจ</p>	<p>7371 Strategic Management (Level 3)</p> <p>Strategic management provides an introduction to the theory, management and practices of planning, budgeting, implementation and evaluation at the corporate, business and operational levels in organisations. Students will examine contemporary managerial decision-making processes and actions that shape the long-term performance of organisations, through lectures, tutorials and reviewing practical case studies.</p>
<p>ELC 371 English for Commerce</p> <p>ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการโต้ตอบทางธุรกิจการค้าในสถานการณ์ที่หลากหลายการแลกเปลี่ยนข้อมูลการสื่อสารทางธุรกิจการค้าติดต่อทางโทรศัพท์ การนัดหมาย การใช้พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-commerce) ในการซื้อขายสินค้าการเจรจาต่อรองทางการค้า การอ่าน และเขียนเอกสารทางธุรกิจการค้า การโฆษณาสินค้า</p>	<p>6379 Internet Marketing</p> <p>The goal of the unit is to serve as a bridge between the new technology and relevant areas of existing knowledge. It develops a framework for understanding the forces driving the Internet revolution in marketing and business. It introduces the many new tools, challenges and techniques needed to update conventional marketing approaches. Topics covered include: customisation and community building, distribution and channel conflict, the role and scope</p>

SWU Major in Business	Explore for UC Subjects Major in Business Administration
	of the internet in marketing research, security issues and electronic payment systems, business models for internet commerce, database integration, the importance of the internet and intranets in business to business marketing. Pricing issues and regulatory issues will also be discussed, as well as generating site traffic through a variety of means including banner advertising and competitions.
<p>ELC 372 English for Marketing</p> <p>ศึกษาหลักการสื่อสารเพื่อการตลาด วิเคราะห์ภาษาอังกฤษที่ใช้ในงานการตลาดเพื่อการแนะนำสินค้าการโฆษณา ประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมการขาย ทั้งที่ปรากฏในสิ่งพิมพ์สื่อโทรทัศน์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>6357 Introduction to Marketing (Level 1)</p> <p>The aim of this subject is to give students an understanding of and a feel for the role of the marketing manager through an introduction to the basic problems and practices in marketing management. This subject includes such topics as the marketing environment, analysing marketing opportunities, organising of marketing covering product price decisions, channel decisions, physical distribution decisions, communication - promotion, advertising decisions, sales force decisions, and controlling and evaluating marketing programs.</p>
<p>ELC 373 English for Business Conference</p> <p>ศึกษารูปแบบและภาษาที่ใช้ในการประชุมทางธุรกิจการดำเนินการประชุมการนำเสนอความคิดเห็น การตอบรับหรือปฏิเสธความคิดเห็นในระหว่างการประชุมการจัดบันทึกและการทำรายงานการประชุม</p>	n/a
<p>ELC 374 Business Interpretation</p> <p>ศึกษาและฝึกฝนการแปลแบบล่ามจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ ในบริบทเชิงธุรกิจโดยเน้นความเข้าใจสำนวนภาษาและความแตกต่างทางวัฒนธรรม ซึ่งมีผลกระทบต่อรูปแบบตีความ</p>	<p>6356 Introduction to International Business (Level 1)</p> <p>This unit will cover a range of topics relevant to both the environment and competitive strategy of international business. Topics will include globalisation, International Trade and Payments, geographical, cultural and institutional factors, regional blocs and markets, international dimensions of marketing, strategic management, human resource management, and e-business.</p>
<p>ELC 473 English for Retail Management</p> <p><input type="checkbox"/> ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับทักษะภาษาอังกฤษด้านการจัดการสินค้าในธุรกิจค้าปลีกหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดการสินค้าการ</p>	n/a

SWU Major in Business	Explore for UC Subjects Major in Business Administration
บริหารหมวดสินค้าการค้าคัดเลือกสินค้าและแหล่งสินค้าการกำหนดปริมาณขอบเขตและการทำกำไรของสินค้าการเตรียมพื้นที่ขายการออกแบบร้านค้าจัดแสดงสินค้า รูปแบบการขายสินค้าที่ไม่ใช่หน้าร้าน	
ELC 494 Research Methodology for Language for Careers ศึกษาขั้นตอน กระบวนการทำ งานวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ การตั้งคำถาม การตั้งสมมติฐาน วิธีเก็บข้อมูลการวิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลการวิจัยการเขียนบทคัดย่อ การอ้างอิง นิสิตทำวิจัยรายบุคคลโดยยึดหลักการวิจัยวิธีวิจัยที่ศึกษา ในประเด็นหัวข้อวิจัยที่สามารถนำผลวิจัยเบื้องต้น มาประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน สถาบัน องค์กรภาครัฐและเอกชน	6372 Marketing Research Methods (Level 2) This unit will introduce students to the lesser complexities of the research process, survey design techniques, the use and sources of secondary data, and the use of qualitative research including focus groups in marketing research. Students will also be introduced to various research techniques including survey research, observation and experiments.
ELC 495 Independent Study ศึกษาหัวข้อหรือปัญหาที่สนใจ และเกี่ยวข้องกับอาชีพในอนาคต ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง มีอาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำและนำเสนอภาคินพนธ์ในโครงการสัมมนาภาษาเพื่ออาชีพ	6366 Services Marketing (Level 2) This unit aims to provide students with a review of current theory and practice in services marketing. The distinctive needs of service industries for marketing planning and strategy will be explored, as will customer relationship management. Challenges such as maintaining service quality and handling customer complaints will be considered, as well as the impact on services of information technology and globalisation. The unit will have a current Australian focus and will make use of actual examples of service industries in our region.
Internship	(TBA)

สรุป

#Subjects Study at UC	#Subjects to transfer back to SWU
8 subjects	7 subjects

**May request additional subject enrolment from UC (Summer term / Winter term) – Internship

**May explore of the option of double major or with minor in marketing management

Remark: Subject list in two majors

Business Administration	Marketing Management
7 subjects	8 Subjects
6356 Introduction to International Business (Level 1)	6366 Services Marketing (Level 2)
6366 Services Marketing (Level 2)	6349 Entrepreneurship (Level 2) - optional
6397 Business Ethics (Level 3)	6371 Marketing Management and Planning - 3 cp, Level 2

Business Administration	Marketing Management
7371 Strategic Management (Level 3)	6372 Marketing Research Methods - 3 cp, Level 2
7878 Organisational Behaviour (Level 2)	6379 Internet Marketing - 3 cp, Level 2
6357 Introduction to Marketing (Level 1)	6380 International Marketing - 3 cp, Level 2
6379 Internet Marketing (Level 2)	6390 Consumer Behaviour - 3 cp, Level 2
6372 Marketing Research Methods (Level 2)	6413 Marketing Research Project - 3 cp, Level 3

9. ผู้เข้าร่วมโครงการ

กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนเป้าหมาย (คน)	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	คิดเป็นร้อยละของ เป้าหมาย
คณาจารย์ภาควิชาภาษาศาสตร์	2	2	100
รวม	2	2	100

10. ผลการประเมินโครงการ

ผลประเมินตามตัวชี้วัดของโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของคณะฯ

ผลการประเมินตัวชี้วัดของโครงการตามแผนฯ	ผลการประเมินตามจริง
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการเรียนรู้ในสาขามนุษยศาสตร์ ให้มีคุณภาพทั้งในระดับชาติและนานาชาติ</p> <p>ตัวชี้วัดที่ 1 จำนวนบุคลากรและนิสิตที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม/นำเสนอ/ตีพิมพ์ผลงานวิชาการในต่างประเทศหรือนานาชาติเพิ่มมากขึ้น</p>	<p>อาจารย์จำนวน 2 คน</p>
<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารที่มีคุณภาพโดยใช้เครื่องมือการบริหารและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม</p> <p>ตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาตนเอง</p>	<p>อาจารย์ร้อยละ 100 นำความรู้ที่ได้จากการอบรมมาปรับหลักสูตร ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ) ให้เป็นหลักสูตร 2 ปริญญา จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กับ University of Canberra</p>
<p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</p> <p>ภาพถ่าย</p>	<p>หลักฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ภาพถ่ายการอบรมและการเจรจาความร่วมมือทางวิชาการ 2. การเทียบโอนหน่วยกิตของรายวิชาเอกเลือก 3 กลุ่ม และรายวิชา ถอน 392 การฝึกงานต่างประเทศ

11. ปัญหา / อุปสรรค ในการจัดโครงการ (จากประธาน/หัวหน้าโครงการ)

ไม่มี

12. ภาพประกอบโครงการ



ภาพถ่ายการเข้าอบรมที่ University of Canberra





ภาพถ่ายของ Campus, University of Canberra

ห้องสมุด





โรงอาหาร





พรทิพย์ .งามเจริญสุวรรณ
 (นางสาวพรทิพย์ .งามเจริญสุวรรณ)
 ผู้จัดทำรายงานผลการจัดโครงการ
 วันที่.....12 เมษายน 2559.....

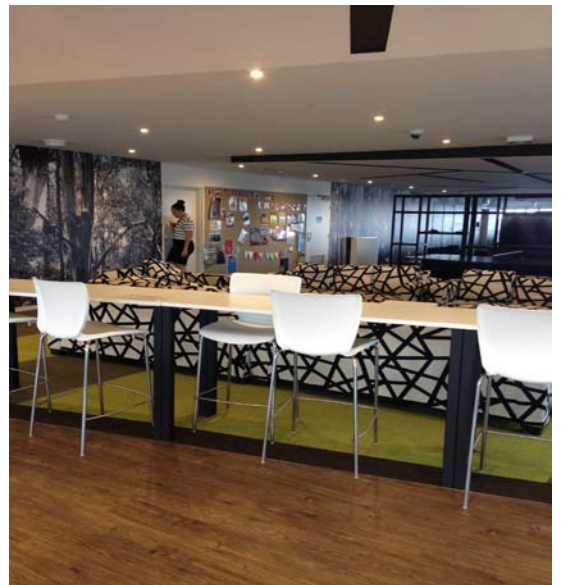
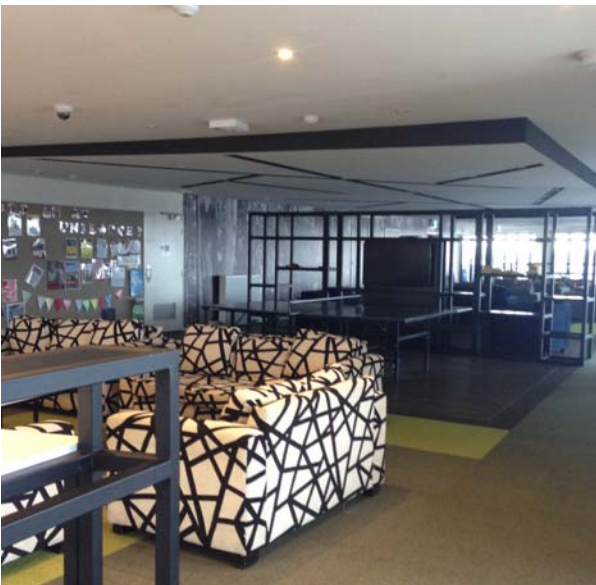


ศิริพร .ปัญญาเมธีกุล
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ .ดร.ศิริพร .ปัญญาเมธีกุล)
 ประธานโครงการ
 วันที่.....12 เมษายน 2559.....

หลักฐานประกอบการรายงานผลการจัดโครงการ

- 1) ภาพประกอบการจัดโครงการ
- 2) หนังสือขออนุมัติจัดโครงการ
- 3) รายละเอียดโครงการ
- 4) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ / รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน
- 5) รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
- 6) จดหมายเชิญวิทยากร (ถ้ามี)
- 7) รายงานการประชุม (ถ้ามี)
- 8) เอกสาร / หลักฐานการเผยแพร่ความรู้ (กรณีที่เป็นโครงการบริการวิชาการ จะต้องมีหลักฐานข้อนี้)
- 9) จดหมายเชิญเข้าร่วมการอบรม

หอพัก





บันทึกข้อความ

กองกลาง
เลขที่รับ 105
วันที่ 26 ม.ค. 2559
เวลา 10.10 น. ๒๖/๑

๒๖
๒๖ ม.ค. ๕๙
๑๖๒๐ ข.

ส่วนราชการ ภาควิชาภาษาศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ โทร. 16265, 16229

ที่ ศร 0519.6.07/ 136

วันที่ 25 มกราคม 2559

14.3/6

กองคลัง
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เลขที่ 4
วันที่ 26 ม.ค. 2559
เวลา

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการ และค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเข้าอบรมด้านธุรกิจและธุรกิจบริการระหว่างประเทศ

เรียน อธิการบดี

๒๖ ม.ค. ๕๙
๑๑.๓๐ ข.

28 ม.ค. 2559 :6

ด้วย ภาควิชาภาษาศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ จะจัดโครงการเข้าอบรมด้านธุรกิจและธุรกิจบริการระหว่างประเทศ ระหว่างวันที่ ๖-๑๒ มีนาคม ๒๕๕๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเข้าร่วมอบรมด้านธุรกิจและธุรกิจบริการระหว่างประเทศกับหลักสูตร Event and Tourism และหลักสูตร Business Administration ณ University of Canberra ประเทศออสเตรเลีย โดยหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาเพื่ออาชีพ ซึ่งเป็นหลักสูตรนานาชาติ หลักสูตรที่ 2 ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒมีความประสงค์ที่จะพัฒนาหลักสูตรนี้ให้เป็นหลักสูตร Dual Degree กับ University of Canberra โดยวางแผนให้นิสิตไปศึกษาในกลุ่มรายวิชาเอกเลือก ๒๔ หน่วยกิต เป็นระยะเวลา ๑ ปี และนิสิตจะได้รับวุฒิการศึกษาจากทั้ง ๒ มหาวิทยาลัย ในการนี้ University of Canberra ต้องการให้บุคลากรของหลักสูตรจำนวน ๒ คน เข้าร่วมอบรมด้านธุรกิจและธุรกิจบริการระหว่างประเทศ เป็นระยะเวลา ๗ วัน เพื่อกลับมาปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นหลักสูตร Dual Degree และนำเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ภายในปีการศึกษา ๒๕๖๐ เพื่อให้หลักสูตรสามารถเลือกที่จะศึกษาในหลักสูตร Dual Degree ได้ในปี ๒๕๖๑

ในการนี้ โครงการฯ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ เพื่อขอใช้งบทุนอุดหนุนพัฒนาบุคลากรในต่างประเทศ ประเภทการเข้าร่วมประชุมสัมมนาในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๙ ภาควิชาภาษาศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ โคร้ขออนุมัติจัดโครงการฯ และค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฯ ดังนี้

๑. ขออนุมัติโครงการเข้าอบรมด้านธุรกิจและธุรกิจบริการระหว่างประเทศ (ดังเอกสารแนบ)

๒. ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฯ สำหรับคณาจารย์ โดยเบิกจ่ายจากงบทุนอุดหนุนพัฒนาบุคลากรในต่างประเทศ ประเภทการเข้าร่วมประชุมสัมมนา จำนวน ๒ คน (รายชื่อดังเอกสารแนบ) คนละ ๗๔,๙๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๔๙,๘๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้คณะมนุษยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ งบเงินอุดหนุน แผนงานขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๒๖ ม.ค. ๕๙
25 ม.ค. 2559

28 ม.ค. 59

28 ม.ค. 59

รักษาการแทน
28 ม.ค. 59

[Signature]

(รองศาสตราจารย์สุกัญญา เรืองจรุญ)

หัวหน้าภาควิชาภาษาศาสตร์

[Signature]

(อาจารย์วาทณี อรรถนัสสาธิต)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

อนุมัติ

รักษาการแทน

29 ม.ค. 2559

เรียน คณะบดีคณะมนุษยศาสตร์

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. เห็นควรแจ้งให้ อธิบดีกรมการปกครอง ท

๓. มอบ อธิบดีกรมการปกครอง กับ อธิบดีกรมการปกครอง

สั่ง กว. ๕๓
ก.ว. ๕๓

๑. ทราบ

๒. ดำเนินการตามเสนอ



- 2 ก.พ. 2559

โครงการเข้าอบรมด้านธุรกิจและธุรกิจการบริการระหว่างประเทศ

รายชื่ออาจารย์จำนวน 2 ท่าน

1. รศ.ดร.สุกัญญา วิเชียรบุญ
2. ผศ.ดร.ศิริพร ปัญญาเมธิต



โครงการเข้าอบรมด้านธุรกิจและธุรกิจการบริการระหว่างประเทศ

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ 15 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (พ.ศ. 2553-2567)

SSAP 4 การพัฒนาความเป็นนานาชาติและความเป็นสากล

ความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ระยะ 4 ปี (2556-2559) คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการเรียนรู้ในสาขามนุษยศาสตร์ ให้มีคุณภาพทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

เป้าประสงค์ 1.2 คณะมีการขับเคลื่อนไปสู่ความเป็นนานาชาติในมิติต่างๆ เพิ่มมากขึ้น

ตัวชี้วัด 1 จำนวนบุคลากรและนิสิตที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม/นำเสนอ/ตีพิมพ์ผลงานวิชาการในต่างประเทศหรือนานาชาติเพิ่มมากขึ้น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารที่มีคุณภาพโดยใช้เครื่องมือการบริหารและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม

เป้าประสงค์ 5.4 การบริหารงานด้านบุคคลและการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องและครบวงจร

ตัวชี้วัด 1 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาตนเอง

สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา (สกอ.)

องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร

การปรับจากการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในปีที่ผ่านมา (โปรตรระบุ)

โครงการใหม่

การบูรณาการกับ (การเรียนการสอน/รายวิชา/งานวิจัย) (โปรตรระบุ)

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ) ในวิชาเอกเลือก
กลุ่มภาษาเพื่อธุรกิจ

ภอน 371 ภาษาอังกฤษเพื่อการพาณิชย์

ภอน 372 ภาษาอังกฤษเพื่อการตลาด

ภอน 473 ภาษาอังกฤษเพื่อการจัดการค้าปลีก

กลุ่มภาษาเพื่อการบริหาร

ภอน 253 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว

ภอน 351 ภาษาอังกฤษเพื่อการบริหาร

ภอน 443 ภาษาอังกฤษเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคล

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ภาควิชาภาษาศาสตร์
คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

หลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ)

หัวหน้าโครงการ ผศ.ดร.ศิริพร ปัญญาเมธิกุล

1. หลักการและเหตุผล

แผนกลยุทธ์ระยะ 4 ปี (2556-2559) ของคณะมนุษยศาสตร์ มุ่งเน้นให้บุคลากรขับเคลื่อนไปสู่ความเป็นนานาชาติในมิติต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ได้แก่ การนำเสนองานวิจัย การเข้าร่วมประชุม/อบรม สัมมนา กับสถาบันในต่างประเทศ และมหาวิทยาลัยที่ลงนามในบันทึกความเข้าใจ (MOU)

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาเพื่ออาชีพ ซึ่งเป็นหลักสูตรนานาชาติ หลักสูตรที่ 2 ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒมีความประสงค์ที่จะพัฒนาหลักสูตรนี้ให้เป็นหลักสูตร Dual Degree กับ University of Canberra โดยวางแผนให้นักศึกษาในกลุ่มรายวิชาเอกเลือก 24 หน่วยกิต เป็นระยะเวลา 1 ปี และนิสิตจะได้รับวุฒิการศึกษาจากทั้ง 2 มหาวิทยาลัย ในการนี้ University of Canberra ต้องการให้บุคลากรของหลักสูตรจำนวน 2 คน เข้าร่วมอบรมด้านธุรกิจและธุรกิจการบริการระหว่างประเทศ เป็นระยะเวลา 7 วัน เพื่อกลับมาปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นหลักสูตร Dual Degree และนำเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ภายในปีการศึกษา 2560 เพื่อให้บัณฑิตในหลักสูตรสามารถเลือกที่จะศึกษาในหลักสูตร Dual Degree ได้ในปี 2561

2. วัตถุประสงค์

เพื่อเข้าร่วมอบรมด้านธุรกิจและธุรกิจการบริการระหว่างประเทศกับ หลักสูตร Event and Tourism และ หลักสูตร Business Administration ณ University of Canberra ประเทศออสเตรเลีย

3. ผลผลิตของโครงการ (Output)

คณาจารย์สามารถนำความรู้ที่ได้อบรมมาปรับหลักสูตร Dual Degree

4. ผลลัพธ์ของโครงการ (Outcome)

หลักสูตรปรับปรุง หลักสูตร Dual Degree กับ University of Canberra

5. ตัวชี้วัด (Indicator)

จำนวนอาจารย์ที่ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาตนเอง

6. เกณฑ์ความสำเร็จ (Criteria)

อาจารย์ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาตนเอง ร้อยละ 100

7. ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน เดือน ปี)

ระหว่างวันที่ 6-12 มีนาคม 2559 โดยมีรายละเอียดดังนี้

- วันที่ 6 มีนาคม 2559 ออกจากกรุงเทพฯ เดินทางไป University of Canberra ประเทศออสเตรเลีย
- วันที่ 7-11 มีนาคม 2559 เข้าร่วมอบรมซึ่งมีรายละเอียดในการอบรม ดังนี้
 - วันที่ 7 มีนาคม 2559 เรื่อง Business, Tourism and Hospitality Management อบรมโดย Shirley Hardjadinata, Deputy Director UC International และ Daniel Konno, Deputy Manager, International (South East Asia)
 - วันที่ 8 มีนาคม 2559 เรื่อง Tourism Management ประกอบด้วยหัวข้อ Tourism and Communication และ Introduction to Tourism อบรมโดย Assoc. Prof. Dr.Raechel JOHNS, Head of School, Faculty of Business, Government & Law
 - วันที่ 9 มีนาคม 2559 เรื่อง Tourism Management and Business ประกอบด้วยหัวข้อ Strategic Tourism Management และ Business Economics อบรมโดย Assoc. Prof. Dr.Raechel JOHNS, Head of School, Faculty of Business, Government & Law
 - วันที่ 10 มีนาคม 2559 เรื่อง Business ประกอบด้วยหัวข้อ Marketing Management and Planning และ Global e-Business อบรมโดย Asst. Prof. Greg MAHONY, Faculty of Business, Government & Law
 - วันที่ 11 มีนาคม 2559 Wrap Up and Discussion on Dual Degree อบรมโดย Shirley Hardjadinata, Deputy Director UC International และ Daniel Konno, Deputy Manager, International (South East Asia)
- วันที่ 12 มีนาคม 2559 เดินทางกลับกรุงเทพฯ

8. สถานที่ดำเนินงาน

University of Canberra ประเทศออสเตรเลีย

9. ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 2 คน

อาจารย์จำนวน 2 คน คือ หัวหน้าภาควิชาฯ และประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเพื่ออาชีพ (หลักสูตรนานาชาติ)

10. แผนการดำเนินงาน

	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การวางแผน												
2. การดำเนินงาน												
3. การประเมินผล												
4. การปรับปรุง												

รายละเอียดกิจกรรม

ขั้นวางแผน

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานในโครงการฯ
2. ประชุมเตรียมข้อมูลหลักสูตรที่สอดคล้องกันระหว่าง 2 มหาวิทยาลัย
3. ติดต่อกับ University of Canberra เพื่อทราบรายละเอียดในการอบรม
4. ขออนุมัติโครงการและขออนุมัติการเบิกจ่ายงบประมาณต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์

มนุษยศาสตร์

ขั้นดำเนินการ

1. เดินทางไปยัง University of Canberra ประเทศออสเตรเลีย
2. เข้าร่วมอบรมด้านธุรกิจและธุรกิจบริการระหว่างประเทศกับ หลักสูตร Event and Tourism และ หลักสูตร Business Administration ณ University of Canberra ประเทศออสเตรเลีย

ขั้นประเมินผล

นำเสนอรายงานผลการประเมินโครงการต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ภาควิชา และ คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์

ขั้นปรับปรุงตามผลประเมิน

พิจารณาปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นเพื่อที่จะได้นำข้อเสนอแนะที่ได้ไประบุในแผนงานการจัดกิจกรรม/ โครงการครั้งต่อไป

11. วงเงินรายจ่ายทั้งสิ้นของโครงการ 149,800 บาท

งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ (ภาควิชาภาษาศาสตร์) คณะมนุษยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2559 งบเงินอุดหนุน แผนงานขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้าน สังคมศาสตร์ โดยเบิกจ่ายจากงบทุนอุดหนุนพัฒนาบุคลากรในต่างประเทศประเภทการเข้าร่วมประชุมสัมมนา จำนวน 2 คนๆ ละ 74,900 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 149,800 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

วงเงินรายจ่ายทั้งสิ้นของโครงการ

ค่าใช้จ่ายต่อคน

- ค่าโดยสารเครื่องบินไปกลับระหว่างกรุงเทพฯ-ซิดนีย์ และซิดนีย์-กรุงเทพฯ	34,000 บาท
- ค่าโดยสารเครื่องบินไปกลับภายในประเทศระหว่างซิดนีย์-แคนเบอร์รา และแคนเบอร์รา-ซิดนีย์	10,000 บาท
- ค่าลงทะเบียน	12,000 บาท
- ค่าที่พัก (2,100 บาท X 4 คืน)	8,400 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง (2,100 X 5 วัน)	10,500 บาท
	รวม 74,900 บาท

(74,900 บาท X จำนวน 2 คน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 149,800 บาท



12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

หลักสูตรปรับปรุง หลักสูตร Dual Degree กับ University of Canberra



คำสั่งคณะกรรมการคณบดี

ที่ 10 /2559

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการเข้าอบรมด้านธุรกิจและธุรกิจการบริการระหว่างประเทศ

เพื่อให้การจัดโครงการเข้าอบรมด้านธุรกิจและธุรกิจการบริการระหว่างประเทศ จัดขึ้นระหว่างวันที่ 6-12 มีนาคม 2559 ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๔๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

- | | | |
|-----------------------------|----------------|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร | ปัญญาเมธีกุล | ประธาน |
| 2. รองศาสตราจารย์สุกัญญา | เรืองจรูญ | กรรมการ |
| 3. นางสาวพรทิพย์ | งามเจริญสุวรรณ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

1. วางแผนการดำเนินงานโครงการฯ จัดประชุมเตรียมความพร้อม
2. ติดต่อมหาวิทยาลัยและหลักสูตรเพื่อประสานงานการจัดเข้าอบรมฯ
3. แจ้งวันเวลาและสถานที่จัดโครงการต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารภาควิชาฯ
4. กำกับดูแลการจัดกิจกรรมการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ
5. ประเมินผลและสรุปโครงการฯ
6. รายงานผลการจัดโครงการต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารภาควิชาฯ และนำเข้าวาระพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ

สั่ง ณ วันที่ 20 มกราคม พ.ศ. 2559

(อาจารย์วาณี อรรถนัสชาติ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

รายงานการประชุม
คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙
วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๙
ณ ห้องประชุม ๒๒๑ คณะมนุษยศาสตร์ ชั้น ๒

ผู้มาประชุม

	ประธานที่ประชุม
๑. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ (อาจารย์วณิ อรรถนสาธิต)	กรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายบริหารและภาพลักษณ์องค์กร (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประไพพรรณ เอมชู)	กรรมการ
๓. รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพการศึกษา (รองศาสตราจารย์ฉัฐวิณี สิทธิศิริอรรด)	กรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญชติ จันทร์เสมอ)	กรรมการ
๕. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ (อาจารย์พัชร พิพิศกุล)	กรรมการ
๕. รองคณบดีฝ่ายพัฒนาศักยภาพนิสิตและศิษย์เก่า (อาจารย์ประภาพร ลิมจิตสมบูรณ์)	กรรมการ
๖. หัวหน้าภาควิชาจิตวิทยา (อาจารย์ชญาณูช ลักษณะนิจารณ์)	กรรมการ
๗. หัวหน้าภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ (อาจารย์ศุภรชตรา แสนวา)	กรรมการ
๘. หัวหน้าภาควิชาปรัชญาและศาสนา (อาจารย์วีรยุทธ เกิดในมงคล) กรรมการ	
๙. หัวหน้าภาควิชาภาษาตะวันตก (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายวรุณ จำปาวัลย์)	กรรมการ
๑๐. หัวหน้าภาควิชาภาษาไทยและภาษาตะวันออก (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภานุพงศ์ อุดมศิลป์)	กรรมการ
๑๑. หัวหน้าภาควิชาภาษาศาสตร์ (รองศาสตราจารย์สุกัญญา เรืองจรรยา)	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. เลขานุการคณะมนุษยศาสตร์ (นางภรณ์ วาจาสัตย์)	เลขานุการ
๒. นางสาวบุญญา ยงศรีปัญญาฤทธิ์	ฝ่ายบุคคล

ซึ่งมีผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๔๔ คน ประกอบด้วยอาจารย์ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ศิษย์เก่า และ บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ผลการประเมินโครงการอยู่ในระดับมากที่สุด (๔.๓๓ คะแนน) โดยมีหลักฐานตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ ดังนี้

๑. ภาพถ่าย (ภาพประกอบในโครงการ)
๒. Power Point การนำเสนอของนิสิต (เอกสารแนบ)
๓. ผลการประเมินการนำเสนอหัวข้อวิจัยของนิสิตจากคณะกรรมการบริหารบริหาร
หลักสูตร เกณฑ์การผ่านที่ร้อยละ ๖๐

รายละเอียดตามเอกสารแนบ และสามารถเข้าดูได้ที่

<http://ling.hu.swu.ac.th/Default.aspx?tabid=๔๙๐๑&ID=๖๒๐๐>

มติ

ที่ประชุมเห็นชอบ และให้นำข้อเสนอแนะไปใช้ประโยชน์ในการจัดโครงการครั้งต่อไป

๔.๕.๒ ขออนุมัติจัดโครงการและขออนุมัติใช้เงินในโครงการเข้าอบรมด้านธุรกิจและธุรกิจ การบริการระหว่างประเทศ

ภาควิชาภาษาศาสตร์ ขออนุมัติจัดโครงการและขออนุมัติใช้เงินในโครงการเข้าอบรม
ด้านธุรกิจและธุรกิจการบริการระหว่างประเทศ (ดังเอกสารแนบ) ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๒ มีนาคม
๒๕๕๙ ณ University of Canberra ประเทศออสเตรเลีย โดยใช้งบประมาณรายจ่ายจาก
เงินรายได้ คณะมนุษยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ งบเงินอุดหนุน แผนงานขยายโอกาส
และพัฒนาคุณภาพการศึกษา ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ โดยเบิกจ่ายจาก
งบทุนอุดหนุนพัฒนาบุคลากรในต่างประเทศประเภทการเข้าร่วมประชุมสัมมนา จำนวน
๒ คนๆ ละ ๗๔,๙๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๔๙,๘๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าพันแปดร้อย
บาทถ้วน) ผู้รับผิดชอบโครงการ คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร ปัญญาเมธีกุล

มติ

ที่ประชุมมีมติอนุมัติโครงการและค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ โดยเบิกจ่ายจาก
งบทุนอุดหนุนพัฒนาบุคลากรในต่างประเทศ ประเภทการเข้าร่วมประชุมสัมมนา ตามเสนอ
และมอบให้ นายอาคม ฐปสุวรรณ ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

(นางภรณ์ วาจาสัตย์)

ผู้จัดรายงานการประชุม

This document has been generated automatically from SWU e-Meeting.
Retrieved Date/Time: ๕ มกราคม ๒๕๕๗ ๑๖:๕๖:๓๐ น. By: นางภรณ์ วาจาสัตย์



15 January 2016

Associate Professor Dr Sugunya Ruangjaroon
Department Head
Department of Linguistics
Srinakharinwirot University

sugunya@g.swu.ac.th

Dear Associate Professor Dr Sugunya Ruangjaroon

I have great pleasure in inviting yourself and another member of Srinakharinwirot University to visit the University of Canberra from 7 March to 11 March 2016.

The purpose of his visit is for the representatives from Srinakharinwirot University to participate with an International seminar in Business and Communication, and to attend and observe classes within the Faculty of Arts and Design and Faculty of Business Government and Law at the University of Canberra.

The name list of the Srinakharinwirot University staff we are inviting:

Name	Position
Assoc. Prof. Dr. Sugunya Ruangjaroon	Departmental Head Department of Linguistics
Asst. Prof. Dr. Siriporn Panyametheekul	Program Chair of BA Program in Language for Careers (International Program)

Glenys London
Director International
University of Canberra
T 02 6201 2923
E Glenys.London@canberra.edu.au

T +61 (0)2 6201 5111
W www.canberra.edu.au

University of Canberra
Locked Bag 1
ACT 2601 Australia

Australian Government Higher Education
Registered Provider Number
(CRICOS) #00212K

It has been agreed that all expenses incurred by Srinakharinwirot University staff during their visit in Canberra and Australia, will be met by Srinakharinwirot University. I suggest that Srinakharinwirot University contact the nearest Australian Consulate to initiate all visa arrangements, and also make enquiries regarding medical and health insurance arrangements during your stay in Australia.

Please contact me if you need any additional information and I look forward to welcoming you in Canberra.

Yours sincerely



Glenys London
Director International

Glenys London
Director International
University of Canberra
T 02 6201 2923
E Glenys.London@canberra.edu.au